

Verwendungsnachweis

für Einrichtungen der Erwachsenenbildung in Hessen



bildungswerk

der Diözese Mainz

A. Angaben über die Einrichtung

1. Pfarrei/Außenstelle: _____
2. Anschrift: _____ Telefon: _____
3. Kreis: _____ Dekanat: _____
4. Name des Bildungsbeauftragten: _____
5. Anschrift: _____ Telefon: _____

B. Rechnungsabschluss

I. Einnahmen

Übertrag von	€	_____
1. Teilnehmergebühren	€	_____
2. Zuschuss der Diözese	€	_____
3. Eigenleistung der Einrichtung	€	_____
4. Zuschuss der Kommune	€	_____
5. Zuschuss anderer Stellen	€	_____
6. Sonstige Einnahmen	€	_____

II. Ausgaben

Fehlbetrag von	€	_____
1. Personalkosten		_____
1.1 Honorare Referenten	€	_____
1.2 Reisekosten Referenten	€	_____
2. Sachkosten		_____
2.1 Allgem. Geschäftsbedarf	€	_____
2.2 Lehr- und Lernmittel	€	_____
2.3 Werbungskosten	€	_____
2.4 Tagungskosten	€	_____
2.5 Raummieten	€	_____
2.6 Bewirtschaftungskosten der Räume	€	_____

Einnahmen insgesamt € _____

Ausgaben insgesamt € _____

III. Gegenüberstellung

Einnahmen insgesamt	€	_____
Ausgaben insgesamt	€	_____
Einnahmerest/Fehlbetrag	€	_____

C. Prüfung des Rechnungsabschlusses

Wir haben den Rechnungsabschluss für das Rechnungsjahr geprüft. Alle Einnahmen sind in voller Höhe erfasst und sämtliche Ausgaben ordnungsgemäß belegt. Die Ausgaben beziehen sich nur auf Maßnahmen der Weiterbildung. Alle Originalbelege sind dem Berichtsbogen beigelegt. Ein Exemplar des Verwendungsnachweises ist dem Kirchenrechner für die Kirchenrechnung übergeben worden.

Die Prüfung wurde durchgeführt: _____, den _____

Unterschriften der beiden Rechnungsprüfer: _____ / _____

Ort

Datum

Unterschrift