

Fachstelle für katholische Büchereiarbeit im Bistum Mainz

Grebenstraße 24 - 26 • 55116 Mainz • Telefon 0 61 31 / 2 53 - 2 92 • Telefax 0 61 31 / 2 53 – 4 08 •
Email: buechereiarbeit@bistum-mainz.de • Internet: <http://www.bistum-mainz.de/buechereiarbeit>

Fortbildung bei EDV-Nutzung in Katholischen öffentlichen Büchereien

Für die Nutzung von EDV-Systemen ist Zusatzwissen erforderlich, das sehr eng fachspezifisch mit dem bibliothekarischen Wissen verbunden ist.

Übersicht

Bezeichnung:	EDV-Grundwissen
Inhalt:	Grundwissen über PC, Betriebssysteme und Möglichkeiten einzelner Anwendungsprogramme
Voraussetzungen:	Keine
Umfang:	Je nach Angebot (Abend-/Wochenendveranstaltung)
Typ:	Basis
Anbieter:	Volkshochschule, Bildungswerk, u.a.

Bezeichnung:	Basiskurs EDV für BüchereimitarbeiterInnen
Inhalt:	PC-Einführung, Mindestvoraussetzungen für Bücherei-Computersysteme, EDV-Einsatzmöglichkeiten in der KÖB, Vorstellung Bibliothekssoftware
Voraussetzungen:	Aktive Mitarbeit in einer KÖB, Kenntnisse Basis12. Der Einsatz von EDV steht unmittelbar bevor.
Umfang:	Je nach Angebot (Abend-/Wochenendveranstaltung) (ca. 1x/Jahr angeboten)
Typ:	Basis
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	Workshop EDV-/BVS-Einsatzplanung
Inhalt:	Gesamtheitliche Planung des EDV-Einsatzes: Ziele, Fortbildung, Teambuilding, Finanzen, Räume, Hardware/Software-Ausstattung, Bibliothekarische Arbeiten, Verfahrensänderungen, Zeitplanung, Rechtliches. Argumentationshilfen.
Voraussetzungen:	Aktive Mitarbeit in einer KÖB, Sehr gute Kenntnisse Basis12 und Basiskurs EDV. Findet ggf. vor Ort statt, immer zusammen mit KÖB-Leitung / Entscheider. EDV-Ausstattung ist bereits vorhanden.
Umfang:	Ca. 6- 8 Std. Bei Bedarf
Typ:	Fortgeschritten
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	BVS-Techniktag Anfänger
Inhalt:	Installation BVS nach Anleitung, Umgang mit dem Support, Kennen lernen und eigenständiges Bedienen der Funktionen: Leserverwaltung, Katalogisieren, Ausleihe, Systemadministration (Sicherheit, Benutzer)
Voraussetzungen:	Sehr gute Kenntnisse Basis12 und Basiskurs EDV. EDV-Ausstattung ist bereits vorhanden.
Umfang:	Ca. 8 Std. (ca. 1-2x/Jahr angeboten)
Typ:	Grundausbildung
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	BVS-Techniktag Fortgeschrittene
Inhalt:	Systeminstallation Updates, Import-/Export, Netze, fortgeschrittene Problembearbeitung, Systemadministration. Systematische Behandlung der BVS-Module.
Voraussetzungen:	BVS-Techniktag Anfänger
Umfang:	Ca. 8 Std. (ca. 1-2x/Jahr angeboten)
Typ:	Fortgeschritten
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	EDV-Grundwissen Anwendungsprogramme
Inhalt:	Bedienung diverser Anwendungsprogramme (MS-Word, MS-Excel, MS-Outlook usw.)
Voraussetzungen:	EDV-Grundwissen
Umfang:	Je nach Angebot (Abend-/Wochenendveranstaltung)
Typ:	Basis, Fortgeschritten
Anbieter:	Volkshochschule, Bildungswerk, u.a.

Bezeichnung:	EDV- und BVS-Einsatz für „High-End“
Inhalt:	Integrierte Nutzung von EDV-Programmen in der KÖB. Nutzung der BVS-Daten mit dritten Anwendungsprogrammen. Internet-Modul, eMail, Textverarbeitung, Fax, Grafikmöglichkeiten, Internetrecherche, Interneteinsatz in der Bücherei
Voraussetzungen:	BVS-Techniktag Fortgeschrittene
Umfang:	Ca. 8 Std. (Angebot bei Bedarf, ggf. spezialisierte Veranstaltungen)
Typ:	Fortgeschritten
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	BVS-Anwendertreffen
Inhalt:	Informationsaustausch der BVS-Anwender. Formulierung von Anforderungen. Organisation des Anwendernetzwerks
Voraussetzungen:	Sehr gute Kenntnis des derzeitigen/geplanten BVS-Einsatzes in der KÖB
Umfang:	Ca. 8 Std., 1x/Jahr
Typ:	Fortgeschritten
Anbieter:	Anwendertreffen in Vereinbarung mit Fachstelle

Dazu als Ergänzung der „KÖB“-bibliothekarische Fortbildungsgang:

Bezeichnung:	Basis12
Inhalt:	Grundinformationen über die Arbeiten in einer KÖB. Bibliotheksverwaltung, Medien, Öffentlichkeitsarbeit usw.
Voraussetzungen:	Aktive Mitarbeit in einer KÖB
Umfang:	12 Einheiten zu je ca. 90 min. Je nach Angebot Abend- oder Wochenendveranstaltung
Typ:	Basis
Anbieter:	Fachstelle

Bezeichnung:	KiBüAss
Inhalt:	Ausgebaute Informationen über die Arbeiten in einer KÖB, insbesondere Vertiefung zu Bibliotheksverwaltung, Medien, Öffentlichkeitsarbeit usw.
Voraussetzungen:	Umfangreiche praktische Erfahrungen in einer KÖB
Umfang:	4 Wochen
Typ:	Fortgeschritten
Anbieter:	Borromäusverein (Anmeldung über die Fachstelle)

Bezeichnung:	Div. Fortbildung
Inhalt:	Gewinnung von Zusatzinformationen aus diversen Bereichen, z.B. literarische Kompetenz, Öffentlichkeitsarbeit, Sponsoring usw.
Voraussetzungen:	Aktive Mitarbeit in einer KÖB
Umfang:	Je nach Angebot (Abend-/Wochenendveranstaltung)
Typ:	Vertiefung und zusätzliches Wissen
Anbieter:	Fachstelle, Volkshochschule, Bibliothekarische Institutionen